

	FAKULTAS ILMU SOSIAL UNIVERSITAS BRAWIJAYA	INSTRUKSI KERJA DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI		
		NO. DOKUMEN MP.UJM-J.Sosio- FIS-UB.0	NO. REVISI -	HALAMAN 1
UNIT JAMINAN MUTU		TANGGAL TERBIT November 2008	DITETAPKAN OLEH DEKAN FIS UB Prof.Dr.Ir.H.Darsono Wisadirana,MS	

1	Persiapan	1. Dosen pembimbing skripsi menerima daftar mahasiswa yang menjadi anak bimbing dalam penulisan skripsi 2. Dosen pembimbing membuat arahan tentang hal-hal akademis yang harus diperhatikan dalam penulisan skripsi
2	Proses	1. Dosen pembimbing membuat kartu kendali skripsi yang menjelaskan tentang teknis konsultasi penulisan skripsi 2. Dosen pembimbing memberikan bimbingan secara akademis selama penulisan skripsi mahasiswa 3. Dosen pembimbing memberi peringatan kepada mahasiswa apabila lama penulisan skripsi telah melewati batas yang telah ditentukan
3	Penutup	Dosen pembimbing memberikan penilaian obyektif dan evaluatif terhadap proses penulisan skripsi sebagai pelengkap ujian penulisan skripsi yang dilakukan oleh dewan penguji

