

MANAGEMENT REVIEW

Hari/tgl : Jumat/17 Februari 2012
Pukul : 13.00 – 15.00 WIB
Tempat : Ruang Rapat Jurusan Sosiologi Lt.3 Gedung FISIP
Pemimpin Rapat : Dr. Ratih Nur Pratiwi, M.Si
Notulen : Rahma Puspitasari, SE
Hadirin : Hadir 11 orang

Uraian :

1. Keputusan dan hal-hal yang dipending dari manajemen review sebelumnya

- a. Hal yang dibahas : Tata kelola ruang jurusan berikut kelengkapan fasilitas pendukung yang telah direalisasikan fakultas masih harus diajukan lagi karena masih belum mencapai standar akreditasi untuk poin maksimal (skor 4) dalam hal kelengkapan sarana dan prasarana.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Perlu pengajuan baru ke bagian perencanaan dan pengadaan barang fakultas.
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Pimpinan jurusan secara langsung mengajukan usulan ke bagian perencanaan dan pengadaan barang fakultas khususnya tentang kelengkapan ruang jurusan yang belum terealisasi.
- d. Deadline : 22 Juni 2012
- e. Status : selesai/belum (tanggal)

2. Hasil Audit Mutu Internal UJM

- a. Hal yang dibahas : Temuan PJM terkait dengan pengisian Borang Akreditasi yang masih belum lengkap berikut data-data pendukungnya.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Perlu segera melengkapi isian dan data-data pendukungnya borang akreditasi tersebut.
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Melengkapi isian borang dengan mengintensifkan kehadiran anggota tim akreditasi serta meminta bantuan asisten dosen dan mahasiswa untuk optimalisasi pengumpulan data-data pendukung.
- d. Deadline : 9 April 2012
- e. Status : selesai/belum (tanggal 9 April 2012)

3. Umpan Balik Pelanggan (termasuk complain) dan hasil survey kepuasan pelanggan

- a. Hal yang dibahas : Keluhan pelanggan(mahasiswa) tentang ketidakjelasan format pelaksanaan Praktek Kerja Nyata (PKN) yang mengadopsi model KKN dan PKM.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Keluhan tentang PKN perlu diselesaikan dengan diadakannya sosialisasi secara khusus tentang PKN.
- c. Tindakan yang akan dilakukan :
Ahmad Imron Rozuli, M.Si, Iwan Nurhadi, M.Si dan Arief Budi Nugroho, M.Si, Dhanny S. Sutopo, M.Si: Pemberian Materi tentang pelaksanaan PKN.
- d. Deadline : 16 Mei 2012
- e. Status : selesai/belum (tanggal)

4. Kinerja Proses/Sasaran Mutu

- a. Hal yang dibahas : Persiapan Akreditasi tahun 2012
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Perlu mengoptimalkan persiapan akreditasi dengan membuat timeline dan pencapaiannya.
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Seluruh tim Akreditasi berkumpul secara intensif hari Selasa, Rabu dan Kamis malam dengan agenda pengerjaan Borang untuk tujuan penyempurnaan Borang Jurusan Sosiologi yang dikoordinatori oleh Iwan Nurhadi, M.Si serta penyusunan timeline target pencapaian dari pengerjaan Borang tersebut.
- d. Deadline : 22 Mei 2012
- e. Status : ~~selesai~~/belum (tanggal)

5. Tindakan Koreksi dan Pencegahan yang masih depending di unit-unit terkait

- a. Hal yang dibahas : Sistem penanganan/pengarsipan hasil karya ilmiah mahasiswa berupa tugas terstruktur, laporan kerja dan skripsi.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Diperlukan sistem penanganan yang efisien terhadap hasil karya ilmiah tersebut.
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Mengoptimalkan peran LabSosio untuk melakukan penanganan/pengarsipan karya ilmiah serta pengupayaan karya ilmiah mahasiswa sebagai produk Jurusan.
- d. Deadline : 25 Juni 2012
- e. Status : ~~selesai~~/belum (tanggal)

6. Diskusi kemungkinan perubahan/perbaikan terhadap kebijakan mutu, sasaran mutu atau usulan perubahan salah satu prosedur kerja

- a. Hal yang dibahas : Penguatan pengajaran atau proses belajar mengajar melalui intensifikasi asisten dosen.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Pentingnya pengorganisasian prosedur pengajaran yang melibatkan asisten dosen
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Membagi fungsi, tugas dan tanggung jawab dengan jelas antara dosen dan asisten dosen dalam pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
- d. Deadline : 2 Maret 2012
- e. Status : selesai/~~belum~~ (tanggal 2 Maret 2012)

7. Rekomendasi usulan improvement dari unit terkait

- a. Hal yang dibahas : Perlunya mendayagunakan Jurusan bersama LabSosio untuk membangun program kerjasama dengan para stakeholder.
- b. Konklusi dan komentar manajemen : Segera ditindaklanjuti langkah progresif tersebut.
- c. Tindakan yang akan dilakukan : Membangun jaringan kerjasama antara Jurusan dengan beberapa stakeholder, seperti misalnya Yayasan/LSM dan Pemerintah.
- d. Deadline : 13 Juni 2012
- e. Status : selesai/belum (tanggal)

Malang, 17 Februari 2012

Notulen,

Mengetahui
Pimpinan Sidang

Rahma Puspitasari, SE
NIK. NIK. 850130 11 2 2 0514

Dr. Ratih Nur Pratiwi, M.Si
NIP. 1953080 719790 3 2001